**Форма мониторинга состояния работы по противодействию коррупции в подведомственных муниципальных организациях Администрации Сысертского городского округа (Управлению образования Администрации Сысертского городского округа, Управлению образования Администрации Сысертского городского округа) (далее – организация)**

МАДОУ №39

(наименование организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ КОРРУПЦИИ**  **(**по состоянию на дату заполнения**)** | | | |
| № п/п | Направление | Мероприятие | Для заполнения  (в случае наличия, укажите конкретные меры / принятые акты) |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Указать реквизиты локального акта, которым определено подразделение или ответственное лицо (ответственные лица) за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Приказ №20/1-ОД от 16.04.2015г |
|  | Сотрудничество организации с правоохранительными органами | Закрепление за должностным лицом, ответственным за противодействие коррупции, сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно в организации | Входит в обязанности ответственного |
|  | Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы в организации | Разработка оценки коррупционных рисков  Дата последнего обновления \_\_\_30.08.2019\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Приказ №41-ОД от 27.08.2015г |
| Утверждение перечня должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками  Дата последнего обновления \_\_\_\_\_30.08.2019\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Приказ №21/1-ОД от 16.04.2015г |
| Утверждение Плана по минимизации установленных коррупционных рисков в организации  Дата последнего обновления \_\_\_30.08.2019\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Приказ №41-ОД от 27.08.2015г |
| Утверждение Положения информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и о порядке рассмотрения таких нарушений  Дата последнего обновления \_\_\_\_30.08.2019\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Приказ №41-ОД от 27.08.2015г |
| Утверждение Положения о правилах обмена подарками как внутри организации, так и со внешними субъектами  Дата последнего обновления \_\_\_\_\_\_\_30.08.2019\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Приказ №41-ОД от 27.08.2015г |
| Закрепление общих антикоррупционных обязанностей работников организации и специальные обязанности для лиц, замещающих должности с коррупционными рисками  Дата последнего обновления \_\_\_\_30.08.2019\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Приказ №21/1-ОД от 16.04.2015г |
| Применяемые формы обучения работников организации по вопросам профилактики и противодействия коррупции | консультации |
| Ознакомление сотрудников с локальными актами организации по противодействию коррупции | ознакомлены |
|  | Принятие Кодекса этики и служебного поведения работников организации | Утверждение Кодекса этики и служебного поведения работников организации  Дата последнего обновления \_\_\_\_\_\_29.08.2018\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Приказ №35/1-ОД от 15.05.2014г |
|  | Предотвращение и урегулирование конфликта интересов | Утверждение Положения о конфликте интересов  Дата последнего обновления \_\_\_\_\_\_\_\_29.08.2018\_\_\_\_\_\_\_\_ | Приказ №20/1-ОД от 16.04.2015г |
|  | Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов | Соблюдение требований о недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов | соблюдается |