

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 39 «Малышок»

624006, Свердловская область, Сысертский район, п. Большой Исток, ул. Парковая, 2а,
ИНН 6652016861 КПП 665201001 ОГРН 1036602427949



Отчет по самообследованию
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 39 «Малышок»
за 2025 год

п. Большой Исток, 2026г.

Председатель комиссии:

Неснова Л.Л.

Члены комиссии:

- Гасанова Н.А.

- Полякова Ж.В.

- Гребенкина О.В.

- Гладких К.А.

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
« Детский сад № 39 « Малышок»

«24» марта 2026г., протокол заседания № 3

I. Аналитическая часть

1. Общая информация, организационно-правовые условия, система управления учреждением

Отчет сформирован в соответствии с нормативными документами

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательного учреждения. Самообследование МБДОУ «Детский сад № 39» проводилось в соответствии со следующими нормативными документами федерального и локального уровней:

- Постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»; - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организацией, подлежащей самообследованию»

- Приказ Минфина России от 26.12.2018 № 287н «О внесении изменений в Общие требования к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденные приказом Минфина РФ от 30.09.2010 № 114н»

- Положение об организации проведения самообследования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 39 «Малышок»

- Приказ заведующей «Об организации и проведении самообследования работы МАДОУ № 39 за 2024 год» от 05.02.2026 № 10/1-ОД

Отчет о самообследовании составляется по состоянию на конец календарного года (31.12.2025), не позднее 20 апреля текущего года отправляется учредителю и размещается на официальном сайте образовательного учреждения. Согласно Методическим рекомендациям Минобрнауки РФ от 15.09.2016 материалы отчета о самообследовании используются при проведении независимой оценки качества деятельности образовательной организации. Отчет включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации. Для подготовки аналитических материалов используется динамический анализ, который позволяет отслеживать изменения, произошедшие в образовательном учреждении в течение 3 лет, выявлять существующие тенденции в функционировании и развитии, определять причины невыполнения или снижения значений показателей деятельности, делать оценку результативности и эффективности принятых управленческих решений.

1.1. Анализ соответствия условий, предусмотренных лицензией на право ведения образовательной деятельности, фактическим условиям на момент самообследования

Наименование:	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №39 «Малышок» Сысертского муниципальный округа Свердловской области. Сокращенная форма по Уставу: МАДОУ №39
Организационно-правовая форма	Тип автономное дошкольное образовательное учреждение Вид детский сад Статус муниципальный
Учредитель	Учредителем ДОУ является Сысертский муниципальный округ в лице Администрации Сысертского муниципальный округа Юридический адрес Учредителя: 624022, Свердловская область, Сысертский район, г. Сысерть, ул. Парковая 2а.
Год основания детского сада	1956 г. и 1964г.
Юридический и фактический адрес	Россия, 624013 Свердловская область, Сысертский район, поселок Большой Исток, улица Парковая ,2-А - 624006, Свердловская область, Сысертский район, п. Большой Исток, ул. Парковая, 2-а; - 624006, Свердловская область, Сысертский район, п. Большой Исток, ул. Ленина, 123;
Свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления	Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЖ 908409

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц №1036602427949 от 23 ноября 2011г.
Лицензия	Лицензия на право ведения образовательной деятельности регистрационный №14704 от 27 января 2012г., Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности № 14704 от 27 января 2011г.;
Устав	Утвержден постановлением Администрации Сысертского городского округа от 14.11.2014г. №3803
Основные задачи МАДОУ №39»	Основные годовые задачи ДОУ: 1. Способствовать формированию, повышению профессиональной компетентности педагогов в детском саду. 2. Воспитывать положительное отношение к труду через работу по ранней профориентации применяя современные подходы. 3. Формирование у детей дошкольного возраста основ гражданственности, патриотических чувств на основе изучения традиций, культурного наследия большой и малой Родины. 3. Формирование предпосылок читательской грамотности детей дошкольного возраста в системе речевого развития. 4. Продолжить работу по физкультурно-оздоровительной работы с детьми , активно привлекая семьи воспитанников. 5. Продолжать работу по преемственности детского сада и семьи, поиск и внедрение новых форм работы с семьями воспитанников.
Осуществление образовательной деятельности в соответствии с лицензией	Вид образовательной программы – Основная Уровень (ступень) – дошкольное образование Наименование (направленность)- Основная общеобразовательная программа - образовательная программа дошкольного образования МАДОУ № 39 Нормативный срок освоения 5 лет (возраст: от 2 лет до 7 лет) <u>Основные виды деятельности образовательного учреждения:</u> <ul style="list-style-type: none"> • образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования. • присмотр и уход, включающий комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня; Информация о контингенте воспитанников: количество групп для детей разного возраста - 8, количество детей – 141
Режим работы	Дошкольное учреждение работает по режиму 5-дневной рабочей недели с 10- часовым пребыванием детей с 7.30 ч. до 17.30 ч. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.
Группы	В ДОУ функционирует 8 групп дошкольного возраста, Плановая наполняемость - 160 детей, Фактическая – 160 детей.
Телефон	Телефоны: 8-(343)-74-72-8-70 8-(343)-74-72-8-69
Web-страница	http://www.39set.tvoyasadik.ru
Адрес электронной почты	E-mail: sorokinasv76@mail.ru
Местоположение детского сада	Детский сад расположен в жилом массиве п. Большой Исток, за зданием поселка располагается лесопарк, недалеко находится спортивный комплекс п. Б-Исток

1.2. Структура образовательного учреждения и система его управления

1.2.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям.

- Организационная структура

Руководитель учреждения -

1. Заведующий является единоличным исполнительным органом учреждения, осуществляющим текущее руководство его деятельностью, самостоятельно осуществляет руководство в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, нормативными правовыми актами Администрации Сысертского ГО, Уставом, коллективным трудовым договором, соглашениями, локальными нормативными актами. Обеспечивает эффективную деятельность учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности. Обеспечивает планирование деятельности учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством РФ. Обеспечивает своевременное выполнение всех договорных обязательств ДООУ. Является контрактным управляющим ДООУ. Осуществляет руководство всеми видами деятельности детского сада. Направляет и контролирует работу воспитателей. Осуществляет контроль за выполнением программы воспитания. Организует работу коллектива педагогических работников, направленную на достижение высокой эффективности воспитательной работы с детьми. Формирует контингент детского сада, обеспечивает создание надлежащих условий для укрепления здоровья детей, их воспитания и обучения в соответствии с требованиями СанПиН и закона РФ «Об образовании». Организует работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье. Организует рациональное питание детей и оздоровительные мероприятия. Принимает меры по укомплектованию детского сада квалифицированными работниками, созданию в коллективе здорового морально-психологического климата и благоприятных условий труда. Проводит работу по воспитанию кадров, укреплению трудовой и производственной дисциплины. Определяет круг полномочий и распределение должностных обязанностей педагогических работников и персонала. Обеспечивает развитие и укрепление материальной базы детского сада, сохранность имущества, оборудования и инвентаря, рациональное использование денежных средств, ведение учета и составление установленной отчетности. Осуществляет контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности.

Решает в пределах предоставленных прав вопросы приема на работу, увольнения и поощрения работников, а также наложения дисциплинарных взысканий на нарушителей трудовой и производственной дисциплины.

2. Заместитель заведующего по УВР- Организует текущее и перспективное планирование деятельности ДООУ.

- 1.1. Координирует работу воспитателей, других педагогических работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности ДООУ.
- 1.2. Обеспечивает использование и совершенствование методов организации учебно-воспитательного процесса и современных образовательных технологий.
- 1.3. Осуществляет контроль за качеством учебно-воспитательного процесса, объективностью оценки результатов учебно-воспитательной деятельности воспитанников.
- 1.4. Оказывает помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий.
- 1.5. Составляет расписание занятий и других видов обучающей и воспитательной (в том числе культурно-досуговой) деятельности ДООУ.
- 1.6. Оказывает помощь воспитателям в проведении культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий.
- 1.7. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует повышение их квалификации и профессионального мастерства.
- 1.8. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления ДООУ.
- 1.9. Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических и других работников ДООУ.

Завхоз осуществляет руководство хозяйственной деятельностью образовательной организации. Осуществляет контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием образовательной организации. Обеспечивает контроль за своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядка оформления финансово-хозяйственных операций. Принимает меры по обеспечению необходимых социально-бытовых условий для воспитанников и работников образовательной организации. Руководит работами по благоустройству, озеленению и уборке территории образовательной организации. Координирует работу подчиненных. Выполняет правила по охране труда, пожарной безопасности и действий в экстремальных ситуациях.

3. Структурным подразделением является Логопедический пункт

Образовательная деятельность по профессиональной коррекции нарушений развития детей (дети с ТНР)

- Органы самоуправления и соуправления

Основными формами самоуправления в ДООУ являются общее собрание работников ДООУ, Наблюдательный совет, педагогический совет, советы родителей (законных представителей).

Педагогический совет Коллегиальный орган управления образовательным процессом, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия педагогической общественности детского сада.

К компетенции педагогического совета детского сада относятся следующие вопросы:

- определение направлений образовательной деятельности детского сада;
- рассмотрение и принятие образовательной программы дошкольного образования;
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности детского сада;

- организация обобщения и распространения педагогического опыта;
- разработка и принятие плана работы детского сада на новый учебный год;
- заслушивание характеристик для выдвижения кандидатур на награждения.

Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже четырех раз в год.

Решения считаются принятыми, если за них проголосовало 3/4 присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

Заседания педагогического совета протоколируются и подписываются председателем педагогического совета и секретарем. Книга протоколов педагогического совета хранится в делах детского сада постоянно.

За данный период проведено 4 заседания педагогического совета. Рассмотрен ряд вопросов.

Методическая служба ДОО Определение приоритетных направлений педагогической деятельности. Стратегическое планирование методической работы ДОО. Организация деятельности по повышению профессионального роста педагогов. Оказание помощи педагогам всех категорий дошкольного учреждения. Осуществление контроля за реализацией ООП ДОО. Организация и проведение педсоветов. Изучение, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта. Создание условий для осуществления воспитательно-образовательного процесса. Обеспечение взаимодействия детского сада и семьи, школы и других организаций.

Общее собрание трудового коллектива В состав общего собрания работников входят все работники (администрация, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал) детского сада. В общем собрании работников участвуют с правом совещательного голоса медицинские работники.

Общее собрание работников является постоянно действующим органом самоуправления.

Заседания общего собрания работников проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Профсоюзный комитет Задачи: представление защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза. Разработка и согласование нормативно-правовых документов ДОО имеющих отношение к выполнению трудового законодательства. Контроль за их соблюдением и выполнением.

Психолого – педагогический консилиум ДОО- Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения. Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей воспитанников; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи создания специальных условий получения образования.

Общее родительское собрание 2 раза в год и по необходимости. Коллегиальный орган родителей (законных представителей), уполномоченный заслушивать отчеты администрации ДОО, задавать интересующие вопросы, вносить предложения, принимать решения, касающиеся интересов воспитанников.

Родительский комитет задачи: обеспечение постоянной и систематической связи ДОО и родителей. Защита прав и интересов воспитанников, родителей (законных представителей). Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОО.

Наблюдательный совет Состав наблюдательного совета детского сада – пять человек.

Состав наблюдательного совета, срок его полномочий, порядок назначения членов наблюдательного совета, досрочного прекращения их полномочий и порядок деятельности наблюдательного совета установлен Положением о наблюдательном совете детского сада, утвержденным приказом заведующего .

Срок полномочий наблюдательного совета детского сада пять лет.

1.2.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу.

Свою деятельность МАДОУ №39 осуществляет на основе нормативно – правовых документов:

- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989г.;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в ред. от 17.02.2023г.(с измен. и доп., вступ. В силу с 28/02.2023г.);
- - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ 28.09.2020 № 28 об утверждении СанПиН СП 2.4.3648-20;
- дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 N 08-249 "Комментарии к ФГОС дошкольного образования";

- Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"(Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550);
- Приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 N 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.12.2022 N 71847)
- Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №39 «Малышок»
- Основная общеобразовательная программа - образовательная программа МАДОУ № 39

1.2.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу. В разделе обязательно отражается

Наименование характеристики	Описание
Наличие годовых и перспективных планов работы (по каким направлениям), соответствие имеющихся планов проблемам, стоящим перед образовательным учреждением	В образовательном учреждении был разработан годовой план работы с кадрами, календарный план воспитательной работы, перспективные планы работы по направлениям: по правилам дорожной безопасности, пожарной безопасности, по профилактике травматизма на железнодорожном транспорте, к Дню защитника отечества, по гражданско-патриотическому воспитанию, по организации деятельности на летне-оздоровительный период, план работы по самообразованию педагогов, по взаимодействию с семьями воспитанников, по реализации преемственности дошкольного и начального общего образования, план административно-хозяйственной работы, план по текущему контролю образовательного процесса и пр.
Ведется ли в учреждении анализ выполнения планов работы и принятых ранее решений (выполнение решений и заслушивание лиц, по чьей вине не выполнены те или иные решения, планы)	В учреждении ведется анализ выполнения планов работы и принятых ранее решений.
Должностные обязанности различных категорий сотрудников образовательного учреждения	Заместитель заведующего по УВР - организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательного учреждения. Координирует работу педагогов, разработку учебно-методической и иной документации. Осуществляет контроль за качеством образовательного (учебно-воспитательного) процесса. Организует просветительскую работу для родителей (законных представителей). Организует учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую работу. Обеспечивает своевременное составление, утверждение, представление отчетной документации. Участвует в подборе и расстановке педагогических кадров, организует их повышение квалификации. Принимает участие в подготовке и проведении аттестации педагогических работников.
Применение вычислительной техники в управлении подразделениями	МАДОУ № 39 имеет 2 точки доступа к сети Internet, успешно функционирует сайт детского сада www.39set.tvoysadik.ru , создана электронная почта (sorokinasc76@mail.ru) В детском саду: - компьютеров – 2 (из них 2 ноутбука); - мультимедийное оборудование – 2; - музыкальные центры – 2; - магнитофоны – 8; - фотоаппарат – 1; - Видеокамера – 1;
порядок организации и ведения делопроизводства в образовательном учреждении	Организация и ведение делопроизводства в образовательном учреждении, хранение и использование печати и штампа Детского сада регламентировано Порядком организации делопроизводства. В ходе работы обеспечено полное соответствие документального оформления делопроизводства действующему законодательству, организационно-правовым нормам и основным направлениям деятельности образовательного учреждения с использованием современной техники и автоматизации.

	<p>В Детском саду 3 потока документов (входящие, исходящие и внутренние) учитываются, обобщаются секретарём и доводятся до сведения заведующего Детским садом для выработки мер по совершенствованию работы с документами.</p> <p>Документы Детского сада сгруппированы по видам, хранятся в папках с приложениями.</p> <p>Классификация документов закреплена в номенклатуре дел и зафиксирована в приказе.</p> <p>По окончании учебного года произведен отбор документов для постоянного и временного хранения (протоколы педагогических советов, личные дела работников и т. д.), которые оформлены в дела и хранятся в архиве Детского сада.</p>
--	--

1.2.3. Организация внутреннего и внешнего взаимодействия

Место и роль учреждения в системе образовательных учреждений субъекта Федерации/муниципального образования с позиции органа управления образованием	<p>МАДОУ №39 имеет положительный рейтинг среди населения п. Большой Исток. Играет большую роль в социализации детей. Создает условия для подготовки детей к школе. Оказывает консультативные услуги по вопросу развития речи, воспитания и подготовки детей к школе.</p>
Механизмы оценки качества образования	<p>Для осуществления анализа потребностей потребителей используются эмпирические методы исследования: наблюдение, педагогический эксперимент, анализ продуктов деятельности детей, метод математической статистики.</p>
Организация межструктурного взаимодействия	<p>Подразделений не имеется.</p>
Связь руководства образовательного учреждения с органом управления образованием	<p>Являясь юридическим лицом, учреждение действует в соответствии с законодательством Российской Федерации, руководствуясь Постановлениями правительства РФ, Свердловской области, Администрации Сысертского муниципального округа, приказами начальника Управления образования. Заведующий регулярно посещает совещания, взаимодействует со специалистами Управления образования по вопросам организации образовательных услуг, присмотра и ухода воспитанников, полноценного питания, посещаемости, подготовки учреждения к новому учебному году, отопительному сезону, по вопросам аттестации педагогических кадров и другим, своевременно сдает отчеты и реализует принятые решения. МАДОУ №39, в лице заведующего, принимает участие в работе районной комиссии по распределению мест в ДОУ., комиссии по разработке локальных актов по оплате труда</p>
Взаимодействие с образовательными учреждениями	<p>Взаимодействие детского сада с образовательными учреждениями поселка носит гуманистический характер, основывается на взаимопонимании, сотрудничестве, доверительности. Задачи приоритетного осуществления деятельности учреждения успешно решаем в процессе приобщения детей к театральной и музыкальной культуре, развития представлений о различных жанрах искусства. Активно взаимодействуем с Администрацией п. Большой Исток. Воспитанники детского сада являлись активными участниками выставок творческих работ, которые организованы ЦДТТ СГО, ЦВР г. Сысерть</p>
Участие детей и педагогов в мероприятиях, проводимых в регионе, на окружном, федеральном и иных уровнях	<p>Творческие конкурсы, спортивные мероприятия, акции на уровне ДОУ, района, области, Российской Федерации</p>
Взаимодействие с социальными партнерами (родителями, органами местного самоуправления, общественными организациями, спонсорами, предприятиями и т.д.)	<p>Взаимодействие с родителями осуществляется при проведении различных совместных мероприятий. Работа с родителями строится на основе перспективного планирования с использованием различных форм взаимодействия: консультирование, мастер-классы, организация работы через интернет ресурсы (родительский чат), участие в выставках детского творчества. Проводится анкетирование родителей для</p>

	изучения их запросов, выявления семей группы риска, склонных к нарушению прав ребенка.
--	--

1.2.4. Периодичность и полнота рассмотрения на заседаниях советов (педагогических, методических, пр.) вопросов (с точки зрения управления образовательным процессом)

Соответствие содержания образования современным требованиям	Осуществлялась корректировка основной образовательной программы ДОО и рабочие программы педагогов, адаптированной программы, внесен раздел Программа воспитания, Календарный план воспитательной работы
Формирование перечня образовательных программ, обсуждение и принятие решений по изменениям и дополнениям программ	Программы корректировались в соответствии с ФГОС ДО и требованиями к дополнительным образовательным программам. Сформирован перечень программ составляющих вариативную часть основной образовательной программы ДОО в соответствии с требованиями к ее структуре, предъявляемыми ФГОС дошкольного образования с учетом специфики деятельности дошкольной образовательной организации, а так же возрастных, психологических, и индивидуальных особенностей детей конкретной группы.
Совершенствование методического обеспечения дополнительного образования детей	Приобретались методические пособия, демонстрационные, печатные издания для индивидуального и группового сопровождения талантливых воспитанников.
Конструктивность обсуждений, реальность и конкретность принимаемых решений, и их реализация	Педагоги ДОО распространяли педагогический опыт, а так же оказывали методическую и консультативную помощь педагогам ДОО. Руководством ДОО рекомендовано два педагога в областной банк экспертов по аттестации педагогических работников.

2. Оценка образовательной деятельности. Содержание и качество.

2.1. Система управления качеством и ее эффективность

Наличие локальных актов и планирующих документов, регламентирующих работу по организации управления и проведению контроля качества образования	Содержание вопросов контроля меняется в зависимости от программы развития ДОО и задач годового плана. За период 2025г. велась карта контроля, где фиксировались результаты проверки. Организовывалось анкетирование родителей по удовлетворению качества предоставляемых услуг. Образовательная программа, Рабочие программы, Адаптированная программа
Формы и методы работы всех субъектов управления качеством подготовки (руководство, подразделения и т.д.); виды и инструменты контроля	Разделы контроля: контроль методической работы, образовательного процесса, кадров, взаимодействия с социумом, психолого-медико-педагогический контроль, контроль работы медицинской службы, административно-хозяйственной работы, финансовой деятельности, контроль по ТБ и ОТ, ОБЖ и работы обслуживающего персонала, административный контроль питания, контроль работы обслуживающего персонала.
Результаты функционирования системы управления качеством за последний год	Таким образом, эффективные технологии управления качеством педагогической деятельностью ДОО характеризуется следующим: - управление ДОО является преобразующим, т.е. деятельность администрации ДОО была направлена на совершенствование профессиональных умений сотрудников; - содержание обучения и воспитания детей определялось с учетом нормативно-правовой базы и желаний клиентов (родителей, законных представителей); - деятельность направленная на обеспечения качества педагогического процесса определяла всех сотрудников ДОО и одновременно структурирована.

2.2. Структура обучения

Характеристика контингента обучающихся

МАДОУ №39 посещают воспитанники, проживающие в п. Б-Исток. детей посещающих логопункт-25, дети ОВЗ- 9 чел.

Реализуемые в ДОО здоровьесберегающие технологии

МАДОУ ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Педагоги проводят совместно с воспитанниками физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз,

дыхательную гимнастику. Обеспечивается контроль за осанкой во время бесед, рисования и использования электронных средств обучения.

Система оздоровительной работы нашего ДОУ определяется с учетом исходного уровня здоровья ребенка, особенностей анамнеза, уровня и темпа физического развития, динамики заболеваемости. Лечебно-оздоровительная работа в ДОУ осуществляется через организацию закаляющих и оздоровительных мероприятий. Основная цель этих мероприятий предупреждение и снижение острой и хронической заболеваемости детей. Лечебно-оздоровительная работа осуществляется в детском саду под постоянным контролем медицинского персонала в строгой индивидуальности и соответствии с состоянием ребенка.

Оздоровительный эффект обеспечивается комплексом закаляющих и профилактических процедур, использованием традиционных и нетрадиционных форм работы, направленных на сохранение и укрепление здоровья детей (различные виды закаливания, в т.ч. солевое, полоскание зева, промывание носа, витаминотерапия, самомассаж, корригирующая и дыхательная гимнастика и др.). Соблюдается оздоровительный и двигательный режим в группах.

В дошкольном учреждении благоприятные санитарно-гигиенические условия, обеспечиваются заботливый уход за детьми, пребывание на свежем воздухе и питание по санитарным нормам.

При организации занятий определяется предельная дозировка нагрузки на каждого ребенка, эффективно используются наиболее продуктивные для умственной работы дни недели и время дня; обеспечивается отдых в ходе занятий и между ними, включаются задания разного уровня сложности.

Физическое воспитание осуществляется с дозированной физической нагрузкой в соответствии с уровнем здоровья.

Анализ адаптационного периода, наличие детей с тяжелой формой адаптации

Адаптационный период – серьезное испытание для детей раннего возраста: из знакомой семейной обстановки они попадают в новые условия, что неизбежно влечет к изменению поведенческих реакций

Год поступления	Степень адаптации			
	Кол-во поступивших	Тяжелая степень	Средняя степень	Легкая степень
2025-2026	16	12%	38%	50%

Благодаря созданию благоприятных условий для адаптации детей раннего возраста: квалифицированной подготовке педагогов и специалистов, разнообразной и системно-обновляющейся предметно-пространственной среды, разработанному комплексу программно-методического обеспечения в образовательной организации наблюдается положительная динамика успешной адаптации воспитанников, отсутствие детей с тяжелой формой адаптации

Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется на государственном языке с позиции лично-ориентированной педагогической системы: разностороннее, свободное и творческое развитие каждого ребёнка, реализация их индивидуального потенциала, обеспечение комфортных, бесконфликтных и безопасных условий развития воспитанников

Образовательная деятельность в МАДОУ организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, ООП ДО, локальными нормативными актами ДОО.

С 1 сентября 2023г. ДОУ работает по новым ООП ДО, которая составлена на основе ФОП ДО. Для редактирования ООП ДО с педагогами изучили ФОП ДО, были изданы приказы о составе рабочей группы по изменению ООП ДО на основе ФОП ДО. Разработали положение « Об индивидуальном образовательном маршруте воспитанников», как прописано в ФОП ДО п.17.

Учебный план ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы дошкольного образования (реализация ФГОС ДО). Организация образовательной деятельности осуществляется в режиме пятидневной рабочей недели.

Максимальная нагрузка обучающихся соответствует нормативным требованиям. Продолжительность занятий составляет от 10 до 30 минут, длительность промежутков между занятиями – 10 минут. Проводится педагогическая диагностика 2 раза в год: октябрь и апрель. С целью индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной ООП ДО, которая составлена в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, утвержденной приказом Минпросвещения от 25.11.2022 № 1028 (далее ФОП ДО), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Программа введена в действие 01.09.2023г. Так же редактировали АООП ДО по требуемой назальности ТНР. По результатам мониторинга выявлены следующие результаты освоения детьми ООП ДО

Оценка педагогического процесса	Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»		Образовательная область «Речевое развитие»		Образовательная область «Познавательное развитие»		Образовательная область «Физическое развитие»		Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»		Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» МУЗЫКА	
	Начало года %	Конец года %	Начало года %	Конец года %	Начало года %	Конец года %	Начало года %	Конец года %	Начало года %	Конец года %	Начало года %	Конец года %

1 балл	10,8	5	28	6,8	21	2	3	2,3	18,8	4	5,5	0
2 балла	48	16	46,6	28	47,7	22	39,6	11,8	97,5	23	43,8	9,8
3 балла	37	55,6	24	52,6	30	54	41,6	56,6	32,6	54	46	54
4 балла	8	25	2	12	9	20	3,6	29,1	1	14	3,7	38
Динамика	+ 2,2%		+1,2%		+ 2,4 %		+ 3%		+3,4%		+ 2,8%	

По результатам мониторинга выявлены следующие результаты освоения детьми ОБЗ АОП ДО

Оценка педагогического процесса	Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»		Образовательная область «Речевое развитие»		Образовательная область «Познавательное развитие»		Образовательная область «Физическое развитие»		Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»		Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие» МУЗЫКА	
	Начало года %	Конец года %	Начало года %	Конец года %	Начало года %	Конец года %	Начало года %	Конец года %	Начало года %	Конец года %	Начало года %	Конец года %
1 балл	0,25	4,5	5,5	17,25	11	11,25	0	2,5	0	5,7	11,25	7,5
2 балла	11	24,5	16,7	11,25	10,5	4,5	24	32,5	15,5	16	28,7	23,7
3 балла	17,7	24,5	5,75	0	0	0	26	15	13,25	1	10	18,7
4 балла	0	0	0	0	6,75	0	0	0	0	0	0	0
Динамика	+ 6%		+ 0,1%		+ 2,4 %		+ 2%		+1,5%		+ 0,3%	

С 1 сентября 2024г. ДОО реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы. Они являются частью ООП ДО. Календарный план был скорректирован в соответствии с перечнем мероприятий, которые желательно включить в календарный план воспитательной работы (письмо Минпросвещения от 30.08.2024г. № 06-1145)

В рабочую программу воспитания Детского сада добавили просмотр мультипликационных фильмов из Перечня, направленного письмом Минпросвещения России от 20.03.2025 № АБ-957/06. В рамках совместной деятельности в образовательных ситуациях воспитатели организуют просмотр и обсуждение произведений: Бременские музыканты (1969), В стране невыученных уроков (1977), Василиса Премудрая (1954), Винни Пух и все, все, все (1969), Вовка в Тридевятом царстве (1965), Дюймовочка (1964), Дядя Степа - милиционер (1964), Кот Леопольд (1975), Котенок по имени Гав (1976), Мойдодыр (1954), Муха-Цокотуха (1976). Это позволило разнообразить образовательную деятельность, осуществляемую во вторую половину дня.

Работа по патриотическому воспитанию дошкольников

В 2025 году в целях реализации годовой задачи «Формирование у детей дошкольного возраста основ гражданственности, патриотических чувств на основе изучения традиций, культурного наследия большой и малой Родины.» в детском саду проводилась работа разнопланового характера в следующих направлениях: работа с педагогами, с детьми, с родителями, с социальными партнерами.

Деятельность по патриотическому воспитанию носит системный характер и направлена на формирование:

- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- эмоционально-ценностного отношения к истории, культуре и традициям малой Родины и России;
- основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины;

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16 января 2025 года № 28 в 2025 году в Детском саду реализуются мероприятия, приуроченные к 80-летию Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов и Году защитника Отечества. Для этого утверждён план мероприятий Детского сада, разработанный на основе рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации и региональных органов управления образованием, с учётом пособия «Воспитателю о воспитании», регионального компонента и модифицированной парциальной программы «Юные казачата».

Тематические мероприятия, посвящённые знаменательной дате и Году защитника Отечества, предусматривают взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений. Так, с воспитанниками проводится блок занятий познавательного цикла в формате бесед и дискуссий по следующим тематикам:

- **«Дорогами Победы: главные битвы Великой Отечественной войны»** — знакомство с ключевыми сражениями, формирование представлений о героизме советских солдат;
- **«Герои в моей семье»** — изучение семейных архивов, судеб родственников — участников войны и тружеников тыла, составление «Книги памяти» группы;
- **«Защитники Отечества: от былинных богатырей до героев наших дней»** — воспитание уважения к воинскому подвигу, преемственности поколений защитников;
- **«Символы Победы»** — знакомство со знамёнами, орденами, медалями, значением Георгиевской ленты, Знамени Победы;
- **«Города-герои и воинская слава России»** — изучение истории городов, удостоенных высокого звания, формирование чувства гордости за страну;
- **«Памятники и мемориалы: что они рассказывают»** — воспитание бережного отношения к исторической памяти через знакомство с памятными местами родного края;
- **«Дети войны»** — обсуждение вклада сверстников в годы войны, развитие эмпатии и уважения к старшему поколению;
- **«Победа в единстве: труд, подвиг, взаимопомощь»** — раскрытие понятий единства фронта и тыла, значения коллективных усилий для достижения Победы;
- **«Мирное небо: что мы ценим сегодня»** — беседы о важности сохранения мира, закрепление представлений о ценности жизни и патриотизма.

Эти мероприятия направлены на формирование у детей основ гражданственности и патриотизма, уважения к истории Отечества, памяти о защитниках Родины, а также на укрепление связи поколений и развитие нравственных качеств через эмоциональное восприятие событий военных лет.

Контингент воспитанников по группам (за 2025-2026 уч.год)

В дошкольном учреждении функционируют 8 возрастных групп от 2-х до 7 –им лет:

- ранний возраст (с 2-х до 3-х лет) – 2 группы
- младший возраст (с 3-х до 4-х лет) – 1 группы
- средний возраст (с 4-х до 5-ти лет) – 2 группа
- старший возраст (с 5-ти до 6-ти лет)-2 группы
- подготовительная к школе группа (с 6-х до 7-ти лет) – 1 группы

Общая численность воспитанников - 141

Показатели	Количество	Процент
Мальчики	70	50%
Девочки	71	50%
1 группа здоровья	62	44%
2 группа здоровья	72	51%
3 группа здоровья	7	5%
Посещаемость	73%	

Часто болеющие	30 чел. - 20%
----------------	---------------

Факторы влияющие на посещаемость: профилактика ГРИППА (прививки), закаливающие процедуры, система работы по физическому развитию

2.3. Условия реализации образовательной деятельности

С 1 сентября 2024г. приняли новые правила электронного обучения, использования дистанционных образовательных технологий при реализации ООП ДО.(постановление Правительства от 11.10.2023г. № 1678 в отношении электронного и дистанционного обучения детей старше 5 лет)

-учебно-методическое и программно-информационное обеспечение образовательного процесса:

Количество компьютеров всего	4
Количество компьютеров, используемых в учебном процессе	3
Количество компьютеров, используемых в воспитательном процессе	2
Количество компьютеров, с доступом к сети Internet	4
Количество групп, оснащенных компьютерами	0
Количество мультимедийных проектора	2
Количество принтеров используемых в работе педагогами	3
Удовлетворяет ли имеющееся количество компьютеров потребности учебно-воспитательного процесса	нет
наличие выхода в международные и российские информационные сети	да
Скорость доступа к сети Интернет (в соответствии с договором)	
Наличие локальных сетей в организации	Да
Количество АРМ сотрудников	0
Интернет-провайдер	1
Наличие официального сайта ОУ	http://www.39set.tvoyasadik.ru/
Наличие адреса электронной почты	Sorokinasv76@mail.ru
Имеет ли учреждение на сайте нормативно закреплённый перечень сведений о своей деятельности	Да

Учебно–методическое сопровождение реализации ООП соответствует профессиональным потребностям педагогических работников, специфике условий осуществления образовательной деятельности. В ДОУ в помощь педагогам создано библиотечно–информационное обеспечение.

Центром всей методической работы ДОУ является методический кабинет. Ему принадлежит ведущая роль в оказании педагогам помощи в организации образовательного процесса, обеспечении их непрерывного саморазвития, обобщении передового педагогического опыта, повышении компетентности родителей в вопросах воспитания и обучения детей.

В учебном году для освоения ООП ДО педагоги применяют ИКТ для работы с родителями. Предоставляются записи занятий, мероприятий в формате видеоролика и т.д. Проводятся систематически консультации для родителей в формате онлайн-записи.

Методический кабинет - это копилка лучших традиций нашего дошкольного учреждения. Методический кабинет ДОУ соответствует таким требованиям как информативность, доступность, эстетичность, содержательность, обеспечение мотивации и активности в развитии педагогов. Основным оснащением кабинета являются учебно-методическая литература, комплекты наглядных и систематизированных материалов, аудио- и видеозаписи в соответствии с образовательными областями ФГОС ДО, дидактические материалы.

В методическом кабинете оформлены стенды: - «Аттестация», на котором представлены нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и проведение аттестации педагогических работников, график аттестации педагогических работников на учебный год - «Информация», где представлены сведения о консультациях, семинарах, заседаниях педсовета и принятые там решения, положения к конкурсам профессионального мастерства, мероприятия (курсы, смотры и праздники)

организация образовательного процесса:

Оценка соответствия расписания занятий учебным планам	Соответствует полностью
Внедрение новых форм и методов обучения детей	Педагогами активно используется метод проектов, игровые, развивающие, здоровьесберегающие технологии, ИКТ и др. Педагогические технологии. Детско-взрослые проекты, игры-путешествия, музейная педагогика. В подготовительных группах активно используется мультимедийный проектор.
Наличие детей, обучающихся по индивидуальным планам	нет
Каким образом организуется и проводится самостоятельная работа детей	Работа проводится в центрах группы по интересам, возможностям и запросам детей, по запросам детей, в соответствии ИОМ
Наличие педагогического мониторинга	Осуществляется в соответствии требованиям, проводится 2 раза в учебном году. Результаты могут использоваться : 1 индивидуализации образования; 2 оптимизация работы с группой детей

2.4. Оценка содержания через организацию образовательного процесса.

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебным планом, календарным планом. Образовательная деятельность осуществляется в течение всего времени нахождения ребенка в ДОУ. Непосредственно образовательная деятельность регламентируется расписанием. Организация жизнедеятельности детей осуществляется в соответствии с режимом дня (теплый, холодный период времени).

В МАДОУ ведется целенаправленная работа по профилактике мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности, антиобщественных действий несовершеннолетних, защите их прав, разработан план. Данное направление работы спланировано и реализуется через программу МАДОУ «Здоровый дошкольник». Результат - отсутствие негативных проявлений у детей и сотрудников ДОУ.

Одним из условий, обеспечивающих необходимый уровень физического, психологического и гармоничного развития детей, является организация режима дня, регламентированная Санитарно-эпидемиологическим требованием к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.08.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования»;

Основные принципы построения режима дня:

- рациональная продолжительность и четкое чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение суток;
- соответствие возрастным психофизиологическим особенностям ребёнка. Основу режима составляет:
 - точно установленный распорядок сна, бодрствования, приёмов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, обязательных занятий, прогулок и самостоятельной деятельности детей;
 - условия проведения и содержание каждого процесса, количественные и качественные показатели, которых соответствуют возрастным и индивидуальным особенностям ребёнка, содействуют укреплению его физического и психического здоровья; продолжительность частей непосредственно образовательной деятельности (НОД), её особенности, используемые методы, плотность НОД, возможность обеспечить ребёнку необходимую его возрасту двигательную активность.

Ежедневная продолжительность прогулки детей составляет не менее 3 часов. Прогулку организуют 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 15 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7 лет при температуре воздуха ниже минус 20 С и скорости ветра более 15 м/с. Во время прогулки с детьми проводятся игры и физические упражнения. Подвижные игры проводят в конце прогулки перед возвращением детей в помещения Учреждения.

Общая продолжительность суточного сна для детей составляет 12-12,5 часов, из которых 2 часа отводится дневному сну. Для детей от 1,5 до 3 лет дневной сон организован однократно продолжительностью 3 часа. Во время сна детей в спальне присутствует воспитатель. Самостоятельная деятельность детей 3-7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) занимает в режиме дня не менее 3-4 часов. Непосредственно образовательная деятельность детей организована на основании Основной общеобразовательной программы - образовательной программы МАДОУ №39

*группа раннего развития – (2-3 года) – 10 НОД по 10 мин.

- младшая группа – (3-4 года) – 10 НОД в неделю по 15 мин.;
- средняя группа (4-5 лет) – 10 НОД в неделю по 20 мин.;
- старшая группа (5-6 лет) – 13 НОД в неделю по 25 мин.;
- подготовительная к школе группа (6-7 лет) – 14 НОД в неделю по 30 мин.

Виды НОД соответствуют реализуемой в ООП ДО. НОД физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимает не менее 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность.

НОД, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения воспитанников, проводится в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности воспитанников (вторник, среда). Для профилактики утомления воспитанников она сочетается с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей.

В летний период времени (с 1 июня по 31 августа) проводится больше спортивных и подвижных игр, спортивных праздников, экскурсий и др., а также увеличивается продолжительность прогулок.

Таким образом, организация учебного процесса соответствовала нормативным требованиям, социальному заказу и способствовала развитию обучающихся и сохранности их здоровья. Учебный план ДОУ отвечает целям и задачам образовательной программы. Разработаны и внедрены в учебный процесс рабочие программы. Структура рабочих программ соответствует предъявляемым к ним требованиям.

- классификация и характеристика библиотечного фонда:

Наименование фонда	Характеристика фонда
Библиотечный фонд	Создана картотека печатных и электронных образовательных ресурсов. УМК пополняется по каждой образовательной области. Выдается педагогам по возрастам каждый год, интенсивно используется

Библиотечный фонд представлен педагогической и детской литературой. Имеющийся в методическом кабинете книжный фонд подлежит учёту. Для этого ведётся каталог всей литературы в электронном варианте. Весь методический и дидактический материал распределён по образовательным областям. Ведётся тетрадь учёта движения методической литературы.

В сентябре 2025 года проведен мониторинг информационной-образовательной среды организации. По итогам выявили, что педагоги и обучающиеся обеспечены необходимым оборудованием, а также созданы требуемые условия для реализации образовательной программы дошкольного образования (ее частей) с помощью электронных средств обучения и цифрового образовательного контента.

Электронное обучение воспитанников организуется в группах старше 5 лет в соответствии с нормами СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21. При объективной необходимости может вводиться временное дистанционное обучение воспитанников с дополнительной консультацией их родителей (законных представителей).

2.5. Оценка содержания через организацию массовых мероприятий

Название мероприятия	Участники	Эффект
День защиты детей.	50	Готовность проявлять заботу о себе и других людях (сверстниках, родителях, воспитателях), положительное отношение к себе, к другим, к миру.
День знаний	80	Склонность к постановке вопросов, рассуждениям, самостоятельным умозаключениям
День отца	80	Уважение к отцу
День пожилого человека	20	Готовность проявлять заботу о себе и других людях, уважение к пожилым людям.
День матери	100	Любовь и уважение к женщине как мать
День защитника отечества	80	Воспитание патриотических чувств, гордость за вооруженные силы России
8 марта	90	Любовь и уважение к женщине как мать
День победы	85	Формирование духовно-нравственных ценностей
День здоровья	70	Развитое представление о строении организма, функции органов, влиянии вредных привычек на здоровье человека.
Месячник безопасности	115	Развитие интереса к правилам здоровьесберегающего и безопасного поведения
Конкурсы художественной и музыкальной направленности	152	Потребность в творческом самовыражении. Развитый интерес к эстетической стороне действительности.
Спортивно-оздоровительные мероприятия и конкурсы	93	Формирование основных физических качеств и потребности в двигательной активности.

Кросс нации	30	Развитые качества: воля, целеустремлённость, выносливость, смелость.
Лыжня России	20	Развитые качества: воля, целеустремлённость, выносливость, смелость.

Родители могли присутствовать и посмотреть праздничные мероприятия в музыкально-спортивном зале.

2.6. Система воспитательной работы

Проводилось анкетирование родителей «Оценка удовлетворенности родителей представляемыми образовательными услугами», которое показало, что родители воспитанников доверяют воспитателям, свободно обращаются к ним за советом, довольны отношениями, сложившимися у детей и воспитателей.

критерии	Показатели чел.
Количество опрошенных родителей	135-85 %
Полностью удовлетворен	80 %
Скорее удовлетворен	11 %
Скорее не удовлетворен	4 %
Затрудняюсь с ответом	6 %

Очень мало родителей заходят на Сайт ДОУ за информацией - всего 20%, а ведь сейчас на сайте ДОУ публикуется много интересного и полезной информации. По опросу видно, что информацию родители в основном получают на собраниях, родительские уголки - 60% и от педагогов 40%.

Привлекаем семьи воспитанников к сотрудничеству с помощью соцсетей. Соблюдаем новые требования к оформлению официальной странички на сайте ДОУ и в ВК. Родителям еженедельно сообщаем о проводимых мероприятиях, спортивных соревнованиях, социальных акциях, проводим с родителями анкетирование

2.7. Создание доступной образовательной среды для детей с ОВЗ

Учет особенностей психофизического развития учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов при организации образовательного процесса	Указывается наличие специальных условий для реализации образовательных программ
Наличие специальных условий для учащихся с ОВЗ по зрению	Таблички Браэля
Наличие специальных условий для учащихся с ОВЗ по слуху	Колонка
Наличие специальных условий для учащихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата	Пандус, ходунки, поручни
Наличие образовательных программ, адаптированных для детей с ОВЗ	Для детей с ТНР- 9 чел.

3. Кадровое обеспечение

Работа с кадрами направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала, педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов. Педагогические работники повышают профессиональный уровень в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» 1 раз в 3 года.

На период самообследования численность персонала составляла 19 человек. Из них: 1 заведующий ДОУ, 1 заместитель заведующего по УВР, 17 педагогов, из них 12 воспитателей и 4 специалиста (1 учитель-логопед, 1 педагог-психолог, 1 инструктор по физво, 2 муз. руководителя).

В целях повышения качества образовательной деятельности в ДОУ проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями ДОУ и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;

- повышение уровня квалификации персонала.
- Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество освоения воспитанниками ООП ДО, необходимо констатировать следующее:
- образовательная деятельность в ДОО обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в ДОО создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется привлечение молодых специалистов;
- кадровый потенциал динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов через курсовую подготовку.

В период дистанционного обучения все педагоги успешно освоили онлайн-сервисы, применяли цифровые образовательные ресурсы, вели электронные формы документации.

— кадровое обеспечение:

укомплектованность образовательного учреждения педагогами	17 чел.	
Число/доля педагогов, имеющих высшее педагогическое образование	4 чел.	24 %
Число/доля педагогов, работающих на штатной основе	17 чел.	100 %
Число/доля педагогов, имеющих ученые степени и ученые звания, в том числе докторов наук, профессоров (количество/%)	0 чел.	0 %
Число/доля педагогов, обучающихся в аспирантуре, докторантуре, соискателей	0 чел.	0 %
Число/доля педагогов, повысивших свою квалификацию (количество/%)	7 чел.	41 %
Число/доля молодых специалистов*	2 чел.	11 %
Количество учебных пособий, изданных педагогами	0	

* согласно ТК РФ (ст. 70) молодым специалистом считается «Лицо, окончившее образовательное учреждение начального, среднего и высшего профессионального образования, имеющее государственную аккредитацию, и впервые поступающее на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня»

Состав педагогических кадров по уровню образования

	Количество педагогов 17 человек
	2025-2026 уч. год
Высшее образование	4/24%
Среднее профессиональное	11/65%
Среднее образование/переподготовка	2/11%

Аттестация педагогических кадров

В августе 2025г на заседании установочного педагогического совета педагогический коллектив был ознакомлен с особенностями нового Порядка аттестации педагогических работников. Объяснили разницу между видами аттестации, рассказали, что заявление можно подать через Госуслуги.

	Количество педагогов/процент от общего количества педагогов
1 категория	12/70%
Высшая категория	1/5%
СЗД	1/5%
Без категории	3/17%
Прошедшие аттестацию в 2025 г.	4/18%
Будут проходить аттестацию в 2025-2026 уч. г.	5/18%

Анализ возрастного состава специалистов.

Возрастная характеристика педагогического состава

	2025
20-30 лет	3/17%
30-40 лет	0/0%
40-50 лет	6/35%
50 и более	6/35%

Характеристика педагогов по стажу

	2023
до 5 лет	1/6%
5-10 лет	6/35%

10-20 лет	3/18%
более 20 лет	7/41%

В соответствии с графиком прохождения курсов повышения квалификации педагогов ДОУ отслеживает своевременное повышение квалификации педагогов.. Большинство педагогов детского сада являются активными пользователями Интернет ресурсов и активно используют их в работе, имеют собственную страницу на официальном сайте ДОУ, активно обмениваются информацией с коллегами. Трансляция педагогического опыта осуществляется на педагогических советах, методических объединениях, семинарах, консультациях, мастер-классах, муниципальном Фестивале педагогических идей, муниципальном методическом объединении педагогов (ММО). Педагоги каждый год работают над повышением педагогического мастерства, определяют темы по самообразованию

С марта 2025 года действует новый Перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ (приказ Минпросвещения от 06.11.2024 № 779). Основная цель – сократить «бумажную нагрузку» педагогов, реализующих ООП.

В связи с утверждением приказа Минпросвещения от 06.11.2024 № 779 детский сад проанализировал документацию, которую ведут педагогические работники, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (ОП ДО). Значительную часть документов перевели в электронный вид и поручили вести непедагогическим работникам. Документацию, которая связана с реализацией ОП ДО, продолжают вести воспитатели за дополнительную плату, а именно: карты педагогической диагностики достижения планируемых результатов освоения ОП ДО воспитанниками;

На 2025/2026 учебный год составили графики повышения квалификации педагогических работников с учетом части 5.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ. Запланировали обучение:

С сентября 2025 года действуют нормы Закона об образовании, которые четко регулируют, в каких организациях педагоги могут проходить дополнительное профессиональное образование (ч. 5.2 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ). Определили пять типов организаций:

Вывод: Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений района, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников. В 2023 году удалось реализовать в полном объеме повышение квалификации педагогов по всем направлениям. В следующем 2024 году необходимо возобновить курсовую подготовку по направлению « Финансовая грамотность».

3.2. Условия развивающей предметно-пространственной среды

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает возможность самостоятельной и самостоятельной деятельности детей в разных специфичных для дошкольного образования видах деятельности.	Создана в соответствии ООП ДО и ФГОС ДО
Доступность среды для детей с ОВЗ и детей-инвалидов.	Проект здания не предусматривает.
Безопасность среды.	Среда безопасная
Наличие ТСО (наличие компьютеров, доступа к сети Internet, мультимедийного оборудования, телевизоров, магнитофонов и пр., наличие компьютерного кабинета для детей и пр.) Наличие аудио-видеосредств, компьютерных программ для реализации Программы.	Имеется компьютеры, доступ к сети Internet, мультимедийное оборудование, телевизоры, магнитофоны и пр., а так же аудио-видео средства для реализации Программы. Компьютерный кабинет для детей отсутствует.
Адрес официального сайта ОУ, адрес электронной почты	http://www.39set.tvoysadik.ru E-mail: sorokinasv76@mail.ru

3.3. Материально-технические условия

В Учреждении создана благоприятная развивающая предметно-пространственная среда (далее РППС), рационально использованы все помещения для развития и эмоционального благополучия каждого ребёнка. В Учреждении функционируют:

- 8 групп с игровыми и обеденными зонами, туалетными и приёмными помещениями; (из них 4 со стационарными спальнями, 4 в групповых помещениях ставятся раскладушки)
- музыкальный, физкультурный зал объединены,
- кабинеты специалистов,

- методический кабинет,
- кабинеты заведующего и заместителя заведующего по УВР (методический кабинет)
- медицинский кабинет,
- пищеблок,
- кастилянская,

Помещение каждой группы разделено на несколько центров: • познавательного развития; • речевого развития; • сюжетно-ролевых игр; • строительных игр; • спортивный; • книжный; • природы и опытно-экспериментальной деятельности; • художественно-эстетический • уголок безопасности • уголок уединения

Пространство детского сада – особая среда творческой жизнедеятельности, которая постоянно изменяется. Территория, прилегающая к зданию Учреждения и используемая для прогулок и игр на свежем воздухе, рассматривается как часть развивающего пространства, в пределах которого осуществляется игровая, свободная деятельность детей. Участки, спортивную площадку коллектив педагогов поддерживает в надлежащем состоянии. Территория хорошо озеленена, имеются цветочные клумбы.

В Учреждении создаются все условия для охраны и укрепления здоровья детей, для их полноценного физического развития. В каждой возрастной группе имеется инвентарь и оборудование для физической активности детей: скакалки, обручи, кольцебросы и др. В группе раннего возраста выделено большое открытое пространство, где дети могут играть с двигательными игрушками, имеются уголки по сенсорному развитию с разнообразным материалом, уголки ряжения. Для экологического воспитания дошкольников в каждой группе имеются центры природы и экспериментальной деятельности; муляжи овощей, фруктов, грибов, фигурки диких и домашних животных, насекомых, птиц, семян; образцы неживой и живой природы; картины о природе, о ее богатствах; альбомы «Времена года», «Календарь погоды» и другие дидактические пособия. В целях художественно-эстетического развития в группах оборудованы центры творчества, в которых находятся столы, мольберты, имеются различные виды бумаги, несколько видов карандашей, пластилин, ножницы, трафареты, печати, шаблоны, краски, гуашь, восковые мелки, фломастеры, ножницы, кисти 3-х величин и разной жесткости, образцы народно-прикладного и декоративного творчества, природно-бросовый материал для создания коллажей, наглядный материал по ознакомлению с жанрами живописи, скульптурой и т.д. Детские работы используются для оформления интерьера детского сада. По конструированию в группах оборудованы уголки конструирования, где собраны различные виды конструкторов, в зависимости от возрастных возможностей детей: пластмассовые с различными видами соединений, деревянные, металлические, пазлы. Для развития игровой деятельности в группах развернуты уголки для сюжетно-ролевых игр: «Семья», «Поликлиника», «Парикмахерская», «Театр», «Магазин», «Мастерская», «Кухня». В старшей группе созданы уголки: «Салон красоты», «Библиотека», «Автомастерская», «Гараж» и т.д.

Вывод: Созданы условия для реализации ООП, предметно-пространственная организация помещений педагогически целесообразна, создает комфортное настроение, способствует эмоциональному благополучию детей. Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по Учреждению назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на административных совещаниях, совещаниях по охране труда.

3.4. Финансовые условия

- Источником финансирования являются: бюджетные средства согласно субсидии на выполнение муниципального задания, объем бюджетного финансирования за 2025г.

Расходование средств ДООУ осуществляется согласно утвержденной смете и включает в себя следующие статьи затрат: заработная плата и начисления на зарплату, коммунальное обслуживание, расходы на содержание имущества, расходы на прочие нужды, приобретение основных средств, приобретение продуктов питания, приобретение материальных запасов. В 2025 году в дошкольном учреждении были проведены следующие работы: - замена канализации по ул. Ленина 123; - косметический ремонт в группах. Были приобретены следующие товары: - игровой и дидактический материал; - моющие средства; средства индивидуальной защиты; - хозяйственные товары; - посуда, кухонный инвентарь.

В течение года было приобретено: - канцелярия для осуществления образовательной деятельности; - кухонный инвентарь - мягкий инвентарь (комплекты постельного белья; ковры в каждую возрастную группу); - хозяйственные товары; - стулья; - игрушки; Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется за счет субсидий на выполнение муниципального задания, внебюджетных средств (родительская плата).

Вывод: хозяйственная деятельность ведется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на текущий год. В ДООУ ведется целенаправленная работа по укреплению и совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды, благоустройству помещений и территории

-Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации об учреждениях <http://www.bus.gov.ru>

образовательная деятельность ведется на основании постановления о закреплении имущества на праве оперативного управления Свидетельство о государственной регистрации права 66 АЖ 908409

-Лицензия на право ведения образовательной деятельности регистрационный №14704 от 27 января 2012г.,

-Приложение №1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности № 14704 от 27 января 2011г.;
-Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности: фактический адрес здания 624006, Свердловская область, Сысертский р-он, п. Большой Исток, ул. Парковая 2-а, ул. Ленина 123

4. Материальное и хозяйственное обеспечение, объем бюджетного финансирования

4.1. Информация о бюджетном финансировании и хозяйственном обеспечении:

Бюджетных средства освоены в полном объеме по целевому назначению. В том числе потрачено на приобретение наглядных пособий и дидактического материала для реализации ФГОС ДОУ, игрушек для групп

Образовательная деятельность ведется в двух двухэтажных зданиях общей площадью 682,9 кв.м., находящемся в оперативном управлении (св-во о регистрации права 66 АЖ № 908409). Земельный участок расположенный по адресу п. Большой Исток, ул. Парковая 2-а

В МАДОУ №39 имеются:

- кабинет заведующего;
- методический кабинет;
- пищеблок
- музыкальный зал / спортивный зал
- логопедический кабинет
- групповые помещения с учетом возрастных особенностей детей;
- спортивный комплекс на улице;
- участки для прогулок детей с набором необходимого игрового оборудования.
- кастаньянская

Материально-техническая база и медико-социальные условия обеспечивают комфортное пребывание детей в детском саду и решение вопросов успешного достижения образовательных целей.

Предметно-игровое пространство ДОУ создано с учетом принципов построения предметно-развивающей среды, принципов создания развивающего пространства, возрастных особенностей детей. Все элементы предметно-развивающей среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному решению.

К новому учебному году в МАДОУ произвели косметический ремонт, частично групповой комнаты

- *Количественные сведения:*

Количество групповых помещений	8
Количество административных и служебных помещений	5
Реальная площадь на одного обучаемого в учреждении	7,2кв/м
Сведения о помещениях, состояние которых достигло состояния износа, требующих капитального ремонта;	0
Количество помещений, в которых произведен косметический ремонт	3

4.2. Социально-бытовые условия.

В ДОУ лицензированный мед.кабинет.

Медицинское обслуживание осуществляет по договору с ГБУ ЦРБ «Сысертская центральная районная больница».

На пищеблоке ДОУ работают 2 опытных повара, имеющие специальное образование. В детском саду 21-ти дневное меню, обеспечивающее сбалансированное 3-х разовое питание детей, необходимое для нормального роста и развития детей в соответствии с режимом функционирования (10 часов) и санитарными правилами и нормами.

Благодаря продуманной системе организации питания детей соблюдение норм безопасности продуктов проводится ежедневно. В ДОУ поступают продукты, исходя из потребности на один - два дня, благодаря чему сокращается продолжительность их хранения. Так же регулярно в рамках Производственного контроля по графику проводятся лабораторные исследования приготовленной пищи, смывов на гельминты и БГКП. Ежедневно качество пищи отслеживает бракеражная комиссия. Питание в детском саду организовано в помещениях групп. В каждой группе имеется моечная, уголок младшего воспитателя, в нём - график получения пищи, режим мытья посуды, режим

Музыкальные и физкультурные занятия проводятся специалистами в музыкальном зале по расписанию. Для проведения музыкальных занятий имеется в четырех группах имеется пианино, в музыкальном зале музыкальный центр с дисками, музыкальные инструменты для воспитанников, пианино, сборники нот и другие дидактические пособия.

Для физкультурных занятий оборудована шведская стенка, приобретены мячи разных размеров, в том числе баскетбольные и баскетбольная корзина, кегли, скакалки, ленты, флажки, обручи, изготовлены дорожки здоровья,. Занятия проводятся под музыку.

На территории имеется спортивное оборудование для проведения физкультурных занятий на свежем воздухе.

Пожарная безопасность обеспечивается путем проведенной сигнализации.

Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В ДОУ утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования школы от 30.08.2021г. По итогам оценки качества образования в 2023 году дано заключение: были выявлены проблемные зоны развития и составлены рекомендации для решения данных проблем.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. Обратить внимание администрации МДОУ на информационное обеспечение образовательной работы в группах.
2. Взять под контроль работу педагогов по созданию психолого-педагогических условий по образовательным областям
3. Педагогам всех возрастных групп провести консультации для родителей по теме значимости игровой деятельности для детей дошкольного возраста.
4. Для удовлетворения запросов родителей расширить спектр дополнительного образования.

Перспектива развития:

- Совершенствовать взаимодействие ДООУ с семьей, искать новые эффективные формы взаимодействия (больше информировать родителей о деятельности ДООУ, вовлекать в решение проблем, учитывать их точку зрения, организовывать консультации о развитии детей дошкольного возраста, о приоритетных задачах ДООУ в свете ФГОС ДО).
- Создать условия для профессионального совершенствования в развитии творчества педагогического коллектива ДООУ, проявления активности педагогического коллектива в мероприятиях различного уровня: участие в конкурсах, семинарах, размещение информации о деятельности детского сада на сайте ДООУ и в СМИ.
- Проводить работу по повышению компетентности педагогов в аспекте организации личностно – ориентированного взаимодействия с детьми с целью обеспечения их эмоционального благополучия в МДОУ.
- Совершенствовать модель взаимодействия со школой, поиск новых форм сотрудничества.
- В образовательном процессе реализовать АООП ДО для детей с ограниченными возможностями здоровья
- Укрепить материально-техническую базу с привлечением дополнительных ресурсов для развития ДООУ.

5. Результат оценки качества

По результатам внутреннего мониторинга качества образования в МАДОУ № 39 принято считать работу коллектива ДООУ положительной. В 2025 год все педагоги повышали свой профессиональный уровень через посещения методических объединений района, прохождение процедуры аттестации, самообразование, знакомились с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений. В ДООУ работает стабильный кадровый состав, способный эффективно осуществлять поставленные цели и задачи, активно участвовать в инновационной деятельности. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности, улучшении качества образования и воспитания дошкольников, положительно влияет на развитие ДООУ в целом. Структура и механизм управления дошкольным образовательным учреждением определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), воспитанников). Учреждение зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

Кадровая политика ДООУ направлена на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно-ориентированный подход к сотрудникам, учитываются профессиональные и образовательные запросы, созданы все условия для повышения профессионального уровня и личностной самореализации. Необходимо продолжать создание достойных условий для педагогической деятельности, повышения профессионального уровня, профессиональной и творческой самореализации посредством расширения спектра применяемых технологий работы с кадрами и повышения квалификации: в том числе ИКТ технологий (участие педагогов в онлайн конференциях, вебинарах и др.) Все формы разработаны с учетом дифференцированного подхода к профессиональному мастерству педагогов. Среди них есть формы не только для молодых и малоопытных педагогов, и есть формы, которые рекомендуются для педагогов мастерства еще не достигших, но способных его достичь. Условия, создаваемые администрацией детского сада, способствуют творческому росту педагогов, формированию мотивации к самопознанию и саморазвитию, снижению количества педагогов, проявляющих пассивность в творческой реализации, желание развивать себя. Однако перед педагогическим коллективом стоит еще достаточно не решенных задач, поэтому в следующем учебном году необходимо:

- продолжить работу по стимулированию творческого поиска,
- запланировать методические мероприятия по обучению педагогов планированию деятельности детей с учетом ФГОС, организации и руководству игровой деятельности детей, а так же анализу педагогической деятельности.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей (в том числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения. В следующем учебном году необходимо пополнить оборудование и атрибуты для организации самостоятельной игровой деятельности детей. ДООУ обеспечено методической и художественной литературой, но необходимо обновление развивающих игр и пособий. Инфраструктура развивающей предметно-пространственной среды включает в себя три направления: создание развивающей среды ДООУ (кабинеты и залы), создание развивающей среды групп, создание развивающей среды на территории ДООУ. Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим педагогическим и эстетическим требованиям. Подбор оборудования осуществляется исходя из того, что при реализации образовательной программы дошкольного образования ДООУ основной формой работы с детьми и ведущей деятельностью для них является игра. Следует продолжать совершенствовать работу по созданию благоприятных условий для организации образовательного процесса. Основной целью системы психолого-педагогического обеспечения педагогического процесса в ДООУ выступает создание условий, направленных на полноценное психофизическое развитие детей и обеспечение их эмоционального благополучия.

Формирование профессионального взаимодействия педагогов с детьми основывается на: субъектном отношении педагога к ребенку, индивидуальном подходе, учете зоны ближайшего развития ребенка, мотивационном подходе, доброжелательном отношении к ребенку. Гибкость структуры управления дошкольным учреждением, активная позиция родителей и педагогов, представляющих общественное управление ДООУ, позволяет ставить реалистичные общие цели, строить и гибко изменять структуру взаимодействий и взаимоотношений всех участников образовательного процесса, обеспечивающих достижение поставленных целей с максимально возможной эффективностью.

В ДООУ созданы необходимые условия для качественной подготовки детей к обучению в школе. Педагоги обладают высокой профессиональной компетентностью, постоянно повышают свой профессиональный уровень, владеют методиками дошкольного образования. Строят работу в тесном контакте с родителями воспитанников и специалистами дошкольного учреждения. Для успешной деятельности в условиях модернизации образования ДООУ должен реализовать следующие направления развития: совершенствовать материально-техническую базу учреждения; продолжать повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов; усилить работу по сохранению здоровья участников образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий; продолжать формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

Анализ деятельности детского сада выявил успешные показатели деятельности ДООУ. Учреждение функционирует в режиме развития. Хороший уровень освоения детьми ООП ДО. В ДООУ сложился творческий коллектив педагогов, имеющих потенциал к профессиональному развитию. Стоит отметить, что анализ результатов деятельности ДООУ, выявление основных проблем и недоработок помогли не только сформировать перспективы на следующий учебный год, но и определить стратегию работы для улучшения качества образовательного процесса.

**Показатели
деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	141 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	141 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	16 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	125 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	0 человек/0%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	141/100/%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	9/ 6%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0/0/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0/0/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	55 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	17 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	0/0/%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	4/24/%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3/18/%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	10/58/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей	12/71/%

	численности педагогических работников, в том числе:	
1.8.1	Высшая	1/6%
1.8.2	Первая	12/70%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2/12%
1.9.2	Свыше 30 лет	5/29%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/12%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5/29%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	19/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	17/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	17/141
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	<u>2</u>
1.15.2	Инструктора по физической культуре	<u>1</u>
1.15.3	Учителя-логопеда	2
1.15.4	Логопеда	
1.15.5	Учителя - дефектолога	
1.15.6	Педагога-психолога	<u>1</u>
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	7.3 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	<u>да</u>
2.4	Наличие музыкального зала	<u>да</u>
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	<u>да</u>

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет удовлетворительную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят дополнительное профессиональное образование, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 143822987360715706115079811037470648151384140669

Владелец Сорокина Светлана Викторовна

Действителен с 23.03.2026 по 23.03.2027